PATIM
desde 1985

# PLAN DE GESTIÓN 2019-24

# ÍNDICE

1. Introducción

2. Reforzar las capacidades de nuestro entorno social y profesional (prevención y participación)

3. Afianzar nuestra intervención como apoyo a las personas sancionadas, penadas y a los órganos judiciales (asesoramiento)

4. Potenciar el modelo de atención centrado en la persona con un enfoque igualitario biopsicosocial (asistencial)

5. Trabajar la vulnerabilidad laboral como un proceso en la persona para evitar un estado de exclusión (empleo)

6. Afianzar la cohesión y continuidad de la organización gestionando los procesos que facilitan la gobernanza de la entidad (gestión)

**Patim** es una entidad no lucrativa del Tercer Sector especializada en la intervención e integración en adicciones y otras conductas. Una respuesta profesional ofrecida por adictólogos al fenómeno de las adicciones y la exclusión social. Su denominación actual procede del acrónimo PATIM, en el que se sintetizan los cinco campos en los que esta entidad comenzó a trabajar en 1985.

A través de un enfoque biopsicosocial en su trabajo diario, además del tratamiento de las personas afectadas por problemas de adicciones y su proceso de reinserción social, también mantiene un amplia actividad dirigida a la comunidad, organizando actividades que van desde el impulso de campañas preventivas hasta la sensibilización e información en colegios, institutos, etc. para romper estereotipos y estigmas sociales sobre personas con adicciones. Por otro lado, ofrece asesoramiento a personas con problemas jurídicos, facilita la inserción laboral de colectivos considerados en riesgo de exclusión (inmigrantes, parados de larga duración, etc) y aborda el problema de la violencia de género. Patim dispone de varios centros en la Comunidad Valenciana siendo su principal marco de actuación la provincia de Castellón.

Dentro del Tercer Sector mantiene una acusada visión del sentido de pertenencia, como forma de poder trabajar por los valores que defiende.

## LÍNEA ESTRATÉGICA GENERAL

> La persona es el centro de las actuaciones que desarrolla la entidad.

# OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Los objetivos estratégicos de PATIM nacen del discurso consensuado durante el proceso de planeamiento del futuro de la organización. Se han identificado cinco objetivos estratégicos, uno para cada área (proceso clave):

1. Reforzar las capacidades de nuestro entorno social y profesional (PREVENCIÓN Y PARTICIPACIÓN)

2. Afianzar nuestra intervención como apoyo a las personas sancionadas, penadas y a los órganos judiciales (ASESORAMIENTO)

3. Potenciar el modelo de atención centrado en la persona con un enfoque igualitario biopsicosocial (ASISTENCIAL)

4. Trabajar la vulnerabilidad laboral como un proceso en la persona para evitar un estado de exclusión (EMPLEO)

5. Afianzar la cohesión y continuidad de la organización gestionando los procesos que facilitan la gobernanza de la entidad (GESTIÓN)

Se desarrollan a continuación las acciones y/o actividades formuladas para alcanzar cada uno de estos objetivos estratégicos.

# MISIÓN

**La prevención, asesoramiento, tratamiento e integración de las adicciones y otras conductas; para ofrecer una respuesta integral a las demandas sociales, aplicando criterios de responsabilidad y calidad desde el crecimiento personal.**

# VISIÓN

**Ser una entidad facilitadora de la atención directa e inmediata de las necesidades humanas en materia de salud, bienestar e integración social que contribuya a la mejora de la comunidad**

# VALORES

- **Participación sin protagonismos**
- **Transparencia sin límites**
- **Calidad con calidez**

# PRINCIPIOS

1. **Autonomía**
2. **Aconfesionalidad**
3. **Carácter apolítico**
4. **Carecer de ánimo de lucro**
5. **Coherencia**
6. **Estructura horizontal**
7. **Fortalecimiento institucional e innovación.**

# REFORZAR LAS CAPACIDADES DE NUESTRO ENTORNO SOCIAL Y PROFESIONAL

## (PREVENCIÓN Y PARTICIPACIÓN)

| 1.- REFORZAR LAS CAPACIDADES DE NUESTRO ENTORNO SOCIAL Y PROFESIONAL (PREVENCIÓN Y PARTICIPACIÓN) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FUNCIÓN | VARIABLE OPERATIVA | INDICADORES | RESPONSABLE | 2019 | |
| | | | | PREV. | REAL |
| Área prevención. Formación interna | Impulsar la capacitación y la adquisición de competencias profesionales (formación) alineadas con las necesidades de las personas (adictólogas) de la organización | Plan de Formación y CMO | Área Gestión | | |
| Área prevención. Formación externa | Realizar actuaciones formativas en colaboración con otras entidades sobre temas clave de la entidad (ludopatía, RS..) | Plan de Formación y CMO | Área Gestión | | |
| Área prevención. Formación alumnado en prácticas | Tutorizar estudiantes en prácticas para favorecer la adquisición de competencias a través del aprendizaje formal y no formal | Nº de alumnado en practicas | Área Gestión | | |
| Área Prevención. Prevención universal | Fomentar actuaciones preventivas para retrasar la edad de inicio en el consumo de drogas y, por tanto los problemas asociados, así como promover hábitos de vida saludables | Número de acciones preventivas | Área Gestión | | |
| Área Prevención. Prevención universal | Potenciar las intervenciones preventivas en ludopatía | Personas atendidas y actuaciones realizadas (colegios) | Equipo adicciones no tóxicas | | |
| Área Prevención. Prevención selectiva | Potenciar intervenciones preventivas en colectivos de riesgo (VIH, desempleados, reclusos y ex reclusos, mujeres víctimas de violencia de género, ex drogodependientes, etc) | Personas atendidas y actuaciones realizadas | Área Gestión | | |

| 1.- REFORZAR LAS CAPACIDADES DE NUESTRO ENTORNO SOCIAL Y PROFESIONAL (PREVENCIÓN Y PARTICIPACIÓN) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Área Prevención. Prevención universal ámbito escolar | Participar en los programas de prevención promovidos por la UPCCA de Castellón. | Nº de horas/ profesional dedicado a la UPCCA | Área Gestión | | |
| Área Prevención. Aula Abierta (sensibilización) | Realizar acciones de sensibilización para romper estigmas y estereotipos sobre adicciones (Carteles en fachada Tetuán, Briconsejos en fiestas de la Magdalena, actos de sensibilización y normalización en centros terapéuticos | Nº de acciones realizadas | Área Gestión y Equipo de Comunicación | | |
| Participación social | Participar en las plataformas especializadas que trabajan la exclusión, adicciones, empleo y voluntariado | Actividades y reuniones con Xarxa EAPN, FEVEA, PVCV, UNAD, ASECEDI, FEJAR, ANAC | Área Gestión | | |
| Participación social | Participación activa en redes de economía social | Actividades y reuniones con REAS, FIARE, Rastro Solidario, ENCLAU, OINARRI | Área Gestión | | |
| Participación social | Participar en las plataformas especializadas en el ámbito de la ciudadanía | Actividades y reuniones con Consell de la Joventut, AEF, Mesa de Responsabilidad Social, ODUSALUD, AEFTP | Área Gestión | | |
| Participación social | Intervenir en los consejos de participación en materia de acción social y otros ámbitos (penitenciario, etc) | Actividades y reuniones con Consejo Social de la Ciudad, Consejo de Bienestar Social, Gabinete Municipal Trastornos adictivos, Comisión Caminàs, Consejo Social Penitenciario, CSPL Castellón I, CSPL Castellón 2, ROSEP | Área Gestión | | |

| 1.- REFORZAR LAS CAPACIDADES DE NUESTRO ENTORNO SOCIAL Y PROFESIONAL (PREVENCIÓN Y PARTICIPACIÓN) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Participación social | Intentar en los distintos foros de participación que los hombres se incorporen en las políticas de igualdad | Castelló LGTBI | Área Gestión | | |
| Participación social | Fortalecer presencia y acciones con Naciones Unidas y organismos asociados | Memorias anuales y cuatrienales, consideración como "entidad consultiva especial", incorporación a DPI | Órganos de Gobierno/Área Gestión | | |
| Participación social (representación) | Representación y participación de Patim en actos del ámbito social, cultural, deportivo, etc | Nº de actos | Órganos de Gobierno | | |
| Participación Social | Potenciar la incidencia social y política del Tercer Sector y los ámbitos de actuación específicos en los que trabaja la entidad | Reuniones con representantes de las administraciones | Órganos de Gobierno/Área Gestión | | |

# AFIANZAR NUESTRA INTERVENCIÓN COMO APOYO A LAS PERSONAS SANCIONADAS, PENADAS Y A LOS ÓRGANOS JUDICIALES (ASESORAMIENTO)

| 2.-AFIANZAR NUESTRA INTERVENCIÓN COMO APOYO A LAS PERSONAS SANCIONADAS, PENADAS Y A LOS ÓRGANOS JUDICIALES (ASESORAMIENTO) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FUNCIÓN | VARIABLE OPERATIVA | INDICADORES | RESPONSABLE | 2019 | |
| | | | | PREV. | REAL |
| Área Asesoramiento. (Tabaquismo, ludopatía, intervención en conductas violentas..) | Mantener los programas en centros penitenciarios (Castellón 1 y Castellón 2) | Nº de programas desarrollados en CP | Responsable SAJI | | |
| Área Asesoramiento. Programa UVAD | Servir como apoyo técnico y eficaz a los estamentos judiciales en aquellos temas relacionados con el consumo de sustancias psicoactivas y otras conductas | Personas atendidas y actuaciones realizadas | Equipo UVAD | | |
| Área Asesoramiento. Programa nuevas masculinidades dentro y fuera del ámbito penitenciario | Sensibilizar a población con riesgo de desarrollar conductas relacionadas con la violencia de género | Personas atendidas y actuaciones realizadas | Equipo SAJI | | |
| Área Asesoramiento. Programa TBC/Grupos sanciones administrativas | Contribuir a la reeducación de personas sancionadas o penadas con medidas alternativas | Personas atendidas y actuaciones realizadas | Equipo SAJI | | |
| Área Asesoramiento. Programa TBC | Mantener el convenio de Trabajadores en Beneficio de la Comunidad | Número de TBC | Equipo SAJI | | |

# POTENCIAR EL MODELO DE ATENCIÓN CENTRADO EN LA PERSONA CON UN ENFOQUE IGUALITARIO BIOPSICOSOCIAL (ASISTENCIAL)

| 3.- POTENCIAR EL MODELO DE ATENCIÓN CENTRADO EN LA PERSONA CON UN ENFOQUE IGUALITARIO BIOPSICOSOCIAL (ASISTENCIAL) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FUNCIÓN | VARIABLE OPERATIVA | INDICADORES | RESPONSABLE | 2019 | |
| | | | | PREV. | REAL |
| Área Asistencial (CT, CD y VAT) VAIS y vivienda de inserción) | Atender las nuevas necesidades de las personas con diversas problemáticas, especialmente pacientes crónicos, duales, triales, VIH/ SIDA, enfermos de Hepatitis C, consumidores activos y exreclusos con problemas de abuso de droga | Número de programas y colectivos atendidos | Responsable de Programas | | |
| Área Asistencial (CT, CD y VAT) VAIS y vivienda de inserción) | Ofrecer una respuesta ajustada a cada demanda de atención | Personas atendidas | Equipo Área Asistencial | | |
| Área Asistencial (CT, CD y VAT, VAIS y vivienda de inserción) | Ofrecer tratamiento de deshabituación y reinserción para personas con adicciones | Personas atendidas/ altas concedidas | Equipo Área Asistencial | | |
| Área Asistencial (CT, CD, VAT, VAIS y vivienda de inserción) | Trabajar la adquisición de competencias y habilidades para favorecer una vida normalizada | Informes sobre talleres e informes sociales | Trabajadores sociales | | |
| Área Asistencial (Programa familias) | Incrementar la intervención familiar terapéutica y el acompañamiento activo | Número de familias atendidas | Responsables de recursos | | |
| Área Asistencial (VAT y VAIS) | Ofrecer programas adaptados a las necesidades asistenciales de las mujeres | N° de mujeres atendidas | Equipo Área Asistencial | | |
| Área Asistencial Programa VIH/ SIDA | Realizar actuaciones específicas para pacientes seropositivos al VIH y/o en situación de riesgo | N° de personas atendidas | Equipo Área Asistencial | | |

| 3.- POTENCIAR EL MODELO DE ATENCIÓN CENTRADO EN LA PERSONA CON UN ENFOQUE IGUALITARIO BIOPSICOSOCIAL (ASISTENCIAL) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Área Asistencial (CT, CD, VAT, VAIS y vivienda de inserción) | Promover la participación activa de la persona que demanda nuestros servicios para consolidar los recursos asistenciales (régimen ambulatorio y/o de internamiento) en el ámbito de las adicciones –tóxicas y no tóxicas- | Impacto de resultados (evolución con años anteriores) y programas de continuidad | Equipo Área Asistencial y Responsable de Programas | | |
| Área Asistencial Programa adicciones no tóxicas | Fortalecer la atención en adicciones no tóxicas (en especial el juego on-line entre jóvenes) | Personas atendidas y actuaciones realizadas | Equipo adicciones no tóxicas | | |
| Asistencial (CD/CT y vivienda de inserción hombres) | Estudio socioeconómico (previo a la admisión) | N° de valoraciones | Trabajadores sociales | | |
| Área Asistencial (VAIS mujeres y vivienda de inserción hombres) | Facilitar una vivienda de apoyo a las personas que inician un proceso de inserción sociolaboral | N° de personas | Responsable CD | | |

# TRABAJAR LA VULNERABILIDAD LABORAL COMO UN PROCESO EN LA PERSONA PARA EVITAR UN ESTADO DE EXCLUSIÓN

(EMPLEO)

| 4.- TRABAJAR LA VULNERABILIDAD LABORAL COMO UN PROCESO EN LA PERSONA PARA EVITAR UN ESTADO DE EXCLUSIÓN (EMPLEO) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FUNCIÓN | VARIABLE OPERATIVA | INDICADORES | RESPONSABLE | 2019 | |
| | | | | PREV. | REAL |
| Área Integración. Servicio de integración sociolaboral | Promover el servicio de información, orientación, formación e intermediación para la incorporación laboral | Número de programas y personas atendidas | Equipo Área de Integración | | |
| Área Integración. Agencia de colocación | Mediar en el mercado de trabajo desde la perspectiva persona desempleada-empresa | N° de personas atendidas/N° de empresas | Equipo Área de Integración | | |
| Área Integración. Programa Orientat-e | Realizar programas que incluyan itinerarios personalizados de inserción | N° programas | Equipo Área de Integración | | |
| Área Integración. Programa Orientat-e | Promover la reimplantación de programas dirigidos a colectivos específicos que favorezcan la empleabilidad (jóvenes y parados de larga duración) | N° programas | Equipo Área de Integración | | |
| Área Integración. Aulas TIC | Garantizar el acceso a la información a través de las TIC a las personas en situación de exclusión social | N° talleres/ programas formativos | Equipo Área de Integración | | |
| Área Integración. Formación | Redefinir las especialidades formativas como centro de formación homologado ajustándolas a las necesidades de nuestro colectivos | Cursos homologados | Equipo Área de Integración | | |
| Área Integración | Articular programas que faciliten la integración sociolaboral de las personas privadas de libertad para poder ofrecerlos a la administración penitenciaria | N° de programas elaborados | Responsable programas | | |
| Área Integración | Trabajar los factores que favorecen la vulnerabilidad laboral | Índice de mejora de inserciones laborales | Responsable integración | | |

# AFIANZAR LA COHESIÓN Y CONTINUIDAD DE LA ORGANIZACIÓN GESTIONANDO LOS PROCESOS QUE FACILITAN LA GOBERNANZA DE LA ENTIDAD

(GESTIÓN)

| 5.-AFIANZAR LA COHESIÓN Y CONTINUIDAD DE LA ORGANIZACIÓN GESTIONANDO LOS PROCESOS QUE FACILITAN LA GOBERNANZA DE LA ENTIDAD (GESTIÓN) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FUNCIÓN | VARIABLE OPERATIVA | INDICADORES | RESPONSABLE | 2019 | |
| | | | | PREV. | REAL |
| Diseño de programas | Analizar la interacción de los programas y servicios para definir futuras estrategias de actuación | N° de programas complementarios | Responsable programas | | |
| Diseño de programas | Ampliar la cartera de servicios para atender las necesidades detectadas en la población | N° nuevos programas | Responsable programas | | |
| Diseño de programas | Realizar una selección estratégica para participar en las distintas convocatorias de subvenciones y contrataciones | N° de programas solicitados | Área Gestión/ Responsable programas | | |
| Diseño de programas | Analizar oportunidades que permitan reforzar los servicios | Informe análisis | Área Gestión/ Órganos de Gobierno | | |
| Financiación | Afianzar la sostenibilidad del área de gestión (infraestructura y personal) de la entidad a través de los proyectos desarrollados | N° de programas que incluyan gestión | Responsable programas | | |
| Financiación | Potenciar la financiación a través de empresas, fundaciones bancarias u otras fórmulas | % financiación privada | Área Gestión/ Responsable programas | | |
| Financiación | Apoyarnos en la financiación pública (subvenciones, convenios, contratos, conciertos, etc) | % financiación pública | | | |
| Financiación | Afianzar ingresos a través de los recursos propios, donaciones, abintestatos, socios, campañas de captación de fondos (fundraising, microdonaciones, teamming, eventos) | % Ingresos propios | Órganos de Gobierno/ Área Gestión/ Responsables recursos | | |

| 5.-AFIANZAR LA COHESIÓN Y CONTINUIDAD DE LA ORGANIZACIÓN GESTIONANDO LOS PROCESOS QUE FACILITAN LA GOBERNANZA DE LA ENTIDAD (GESTIÓN) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Financiación | Realización de auditoría contable | Auditoría | Órganos de Gobierno | | |
| Financiación | Establecer coste/plaza teniendo en cuenta la financiación pública y privada | Catálogo tarifas | Área Gestión | | |
| Financiación | Analizar la rentabilidad socioeconómica de las áreas de trabajo | Estudio comparativo (personal, recursos invertidos, resultados) | Área Gestión | | |
| Financiación | Mantener recursos gratuitos para aquellas personas que lo requieran | % de programas realizados sin financiación= personas que se atienden | Área Gestión | | |
| Financiación | Considerar entre nuestras alternativas financieras a la Banca Ética (Fiare, Triodos, etc) | N° de acciones realizadas | Órganos de Gobierno | | |
| Recursos Humanos | Empoderamiento del equipo humano potenciando la estructura horizontal en la toma de decisiones y asunción de responsabilidades | Reuniones, Comisiones de Trabajo | Área Gestión (responsables de programas) y órganos de Gobierno. Junta Directiva | | |
| Recursos Humanos | Mejorar la regulación laboral (derechos y deberes de la plantilla profesional) | Convenio colectivo | Representante Trabajadores e Integrantes Comisión Trabajo | | |
| Recursos Humanos | Regularización de salarios | % 2012-2019 | Junta Directiva y Representante Trabajadores | | |
| Recursos Humanos | Fomentar medidas de conciliación familiar e igualdad | Medidas | Junta Directiva y Representante Trabajadores | | |
| Mantenimiento | Adecuación y mejora de las instalaciones | Presupuesto y N° reformas (Obras de calefacción en CT Aislamiento en CT) | Junta Directiva | | |
| Mantenimiento | Eliminación de barreras arquitectónicas | Barreras eliminadas en viviendas | Junta Directiva y responsables de recursos | | |

| 5.-AFIANZAR LA COHESIÓN Y CONTINUIDAD DE LA ORGANIZACIÓN GESTIONANDO LOS PROCESOS QUE FACILITAN LA GOBERNANZA DE LA ENTIDAD (GESTIÓN) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Mantenimiento | Adquisición de equipamiento | Inventario | Órganos de Gobierno | | |
| Mantenimiento | Optimizar recursos | Índice de ahorro (gastos de alquiler, suministros, etc) | Junta Directiva | | |
| Tecnologías Avanzadas | Mejorar funcionalidad de la web (nueva) y redes sociales | Nueva página web, impacto en redes, Nº visitas, seguidores | Equipo Comunicación | | |
| Comunicación (Marketing Social) | Edición y diseño de material corporativo | Material realizado (26 junio, catálogo de servicios, etc) | Área Gestión y Equipo de Comunicación | | |
| Comunicación (Comunicación con medios) | Difusión de resultados | Presentación memoria, noticias, etc | Área Gestión y Equipo de Comunicación | | |
| Comunicación (Marketing Social) | Días internacionales: Día del Trabajo (1 de mayo) Día Internacional contra el uso indebido y el tráfico ilícito de drogas (26 junio) Día fundacional de Patim (2 de agosto) Día de fundaciones y donantes (1 de octubre) Día sin Juegos de Azar (29 octubre) Día Internacional Eliminación de la Violencia de Género (25 de noviembre) Día Mundial del Sida (1 diciembre) Día del Voluntariado (5 diciembre) | Nº de días celebrados | Área Prevención y Equipo de Comunicación | | |
| Comunicación (Comunicación interna) | Afianzar la comunicación con los grupos de interés | Revisar directorio, newsletter, redes sociales, comunicados internos, etc | Equipo Comunicación | | |
| Comunicación (Comunicación Institucional) | Actualizar el Plan de Comunicación | Plan de comunicación | Equipo Comunicación | | |

| 5.-AFIANZAR LA COHESIÓN Y CONTINUIDAD DE LA ORGANIZACIÓN GESTIONANDO LOS PROCESOS QUE FACILITAN LA GOBERNANZA DE LA ENTIDAD (GESTIÓN) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Comunicación (Comunicación institucional) | Incrementar el protagonismo de las personas que atendemos en la construcción de respuestas | Número de actos y participación de las personas beneficiarias (Vox UJI Ràdio) | Equipo Comunicación | | |
| Comunicación (Fundraising) | Incrementar los fondos propios de la entidad a través de campañas de comunicación | Campañas fundraising:<br>- Plantas solidarias (12 al 30 de diciembre)<br>- Marcar la X en la declaración de la renta | Equipo Comunicación | | |
| Comunicación | Realizar un análisis cuantitativo para medición de impactos | Nº impactos (prensa y redes sociales) | Equipo Comunicación | | |
| I+D+I | Revisión y puesta en valor del archivo histórico de Patim | Estudio de casos | Área Gestión | | |
| I+D+I | Colaboración con otras organizaciones del Tercer Sector, centros académicos e instituciones en estudios e investigaciones sobre los principales ámbitos de actuación de Patim | Investigaciones en las que se participa y transferencia de productos | Área Gestión | | |
| I+D+I | Estudio epidemiológico anual | Memoria | Responsables recursos/Área Gestión | | |
| I+D+I | Estudiar la aplicación del “uso terapéutico” de sustancias estupefacientes | Información recopilada, actuaciones con plataformas especializadas | Área Gestión | | |
| Calidad | Elaboración Plan Estratégico 2019-2022 y adecuación de Memoria de resultados 2018 | Documentos marco | Área Gestión | | |
| Calidad | Evaluaciones anuales | Memoria anual, Auditoría social, impacto Patim y cumplimiento de ODS | Área Gestión | | |

| 5.-AFIANZAR LA COHESIÓN Y CONTINUIDAD DE LA ORGANIZACIÓN GESTIONANDO LOS PROCESOS QUE FACILITAN LA GOBERNANZA DE LA ENTIDAD (GESTIÓN) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Calidad | Medir la satisfacción de las personas atendidas | Resultados del cuestionario de satisfacción | Responsable de Programas | | |
| Calidad | Poner en marcha acciones de mejora continua alineadas con las evaluaciones anuales | N° acciones | Responsable de Calidad | | |
| Calidad | Mantenimiento u obtención de la certificación de calidad de nuestro recursos asistenciales y del voluntariado | Auditoria SGS y Planes de control interno | Responsable de Calidad y responsables de recursos | | |
| Calidad | Mantener la acreditación de todos los servicios | Acreditaciones | Responsable de Programas | | |
| Responsabilidad social | Consumo de productos Km 0 | N° de empresas/ inversión económica | Área Gestión | | |
| Responsabilidad social | Compras a entidades de REAS y al mercado social | N° de empresas/ inversión económica | Área Gestión | | |
| Responsabilidad social | Compras de productos o servicios a entidades no lucrativas | N° de empresas/ inversión económica | Área Gestión | | |
| Responsabilidad social | Mantener la participación activa en la Mesa de Responsabilidad Social | N° de acciones realizadas | Área Gestión | | |
| Responsabilidad social | Impulsar un sello de Responsabilidad Social | Sellos | Área Gestión | | |
| Responsabilidad social | Impulsar un sello de Transparencia | Sellos | Área Gestión | | |
| Responsabilidad social | Fomentar el cumplimiento de los principios de la economía solidaria en Patim: equidad, trabajo, sostenibilidad ambiental, cooperación, sin fines lucrativos y compromiso con el entorno | Auditoria social | Área Gestión | | |
| Responsabilidad social | Promover los ODS y contribuir a alcanzar las metas propuestas | Informe/ Memoria | Área Gestión | | |

| 5.-AFIANZAR LA COHESIÓN Y CONTINUIDAD DE LA ORGANIZACIÓN GESTIONANDO LOS PROCESOS QUE FACILITAN LA GOBERNANZA DE LA ENTIDAD (GESTIÓN) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Responsabilidad social | Concesión de premios, galardones y distinciones | Nº de reconocimientos otorgados (Homenaje a Bolumar) | Órganos de Gobierno | | |
| Voluntariado | Asesorar en el desarrollo de planes de voluntariado para empresas, ONG y entidades públicas | Nº de acciones realizadas (Plan Municipal de Voluntariado) | Órganos de Gobierno | 2020 | |
| Voluntariado | Favorecer las estructuras necesarias para la captación, capacitación y participación del voluntariado de la entidad intentando implicar a la administración | Nº de programas y/o acciones realizadas | Responsable voluntariado | | |
| Voluntariado | Poner en valor la figura del voluntariado | Impacto de resultados (evolución con años anteriores) | Responsable de Voluntariado | | |
| Igualdad | Contemplar la perspectiva de género en la planificación de los programas | Programas con perspectiva de género | Diseño de programas | | |
| Igualdad | Incorporar en todos los programas la evaluación del impacto de género | Impacto de género | Responsable de Programas | | |
| Igualdad | Redacción e implementación de un Plan de Igualdad acreditado por una entidad pública | Plan de Igualdad | Comisión Igualdad | | |
| Igualdad | Actualizar lenguaje de género en documentos | Documentos | Equipo Comunicación | | |

www.patim.org
964 214 593
patim@patim.org